

下水道排水設備工事責任技術者証登録申請書

新規 更新 再交付 ※該当箇所に☑を入れてください。

大阪府下水道協会下水道排水設備工事責任技術者証の新規、更新、再交付の登録をした
いので、申請書類を提出します。

大阪府下水道協会会長 様

令和 年 月 日

合格番号						※受付番号			
合格証取得日	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日					更新講習 前回終了日	令和 年 月 日		
ふりがな					生年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日			
氏名					電話番号	自宅 - -			
						携帯 - -			
現住所	〒 -								
工事業者名	ふりがな					電話番号			
	名称					電話	- -		
	所在地	〒 -				FAX	- -		
再交付 申請理由 (再交付の 場合のみ記入)	<input type="checkbox"/> 紛失 <input type="checkbox"/> 改名 () ⇒ () <input type="checkbox"/> 工事業者名の変更 <input type="checkbox"/> その他 ()								
登録資格	破産手続き開始の決定を受けて復権していない。					<input type="checkbox"/> 該当しない <input type="checkbox"/> 該当する			
	精神の機能の障害により、責任技術者の職務を適切に営むに 当たって必要な認知、判断および意思疎通ができない。					<input type="checkbox"/> 該当しない <input type="checkbox"/> 該当する			

《記入上の注意事項》

(一財)都市技術センターのホームページに【登録の手引き】・【登録申請書記入例】がありますので、確認し太線内のみ記入してください。次の注意事項と共によく読んで、間違いのないよう必ず申請者本人が記入してください。

- 黒または青のボールペンで、強く鮮明に書いてください。(パソコン直接入力可)
- 数字は算用数字を用い、チェックボックスは該当箇所に☑をいれてください。
- 写真2枚貼付けてください。写真の裏面に氏名を記入してください。 (撮影) 年 月 (撮影) 年 月
- 住民票(コピー不可、本籍・マイナンバーは不要、概ね3カ月以内発行のもの)の添付が必要な方は以下の①②にあてはまる方です(更新の方は不要です)
 - 新規申請の方(ただし更新講習受講申請書(住民票1通提出済)とあわせて提出の方は不要)。
 - 再交付申請の方(ただし前回登録申請時と、住所氏名変更のない方は不要)。
- 再交付申請で記載事項に変更がある場合は、(様式-17)「下水道排水設備工事責任技術者登録事項変更届」も提出してください。住所変更は住民票を、氏名変更は戸籍抄本等新旧氏名がわかるものを添付してください。
- 申請書の裏面に、「振替払込請求書兼受領証等(コピー)」を、はがれないようのり付けして貼ってください。
- 申請書は、[両面印刷]してください。
- 申請書を郵送する場合は、角2封筒に入れ特定記録付き郵便で送付してください。
- ※印の欄は、記入しないでください。

写真(申請書用)

縦3cm×横2.4cm
 ・撮影3ヶ月以内
 ・上半身脱帽(サングラス不可)
 ・写真の裏に氏名を記入し、はがれないよう全面にのり付けして貼ってください。

写真(登録証用)

申請書用と同じ写真を、はがしやすいように中心部のみ
 にのり付けして貼ってください。

※ 資 登 / 入力

※ 登 録 期 間	年 月 日 ~ 年 月 日
-----------	---

『裏面チェックリスト忘れないで』

受領証貼付欄

この部分に登録手数料(3,300円)の払込後、「振替振込請求書兼受領証」又は、「ご利用明細票」(コピー)をのり付けしてください。

☆インボイス領収書が必要な方は、上記コピーとは別で受領証原本を同封し、原本に直接「インボイス発行希望」と記載ください。技術者証に同封いたします。

個人情報の取扱いについて

大阪府下水道協会及び一般財団法人都市技術センター(以下[大阪府協会等]という。)は、登録者皆様の個人情報の保護に努めます。

- 大阪府協会等は、登録業務の遂行に必要な個人情報を収集します。
氏名、生年月日、住所等の個人情報を収集しますが、これらの情報は、下水道排水設備工事責任技術者の業務を効率的かつ適正に運用することを目的として、大阪府協会等と大阪府内43市町村で共有します。
- 登録者個人を特定する情報は、外部に一切公開、提供しません。
外部からの個人情報の公開、提供の依頼があっても、登録者皆様のプライバシー保護を遵守します。
ただし、法令により開示しなければならないときは、個人情報を開示する場合があります。
- 登録者の情報及びそれに付随する情報を徹底的に管理します。
個人情報については、外部からの不正なアクセスに対して万全の管理を行い、データの流出がないようにします。

登録申請書記載・添付書類チェックリスト

申請者氏名	
-------	--

下記の項目について確認し、チェックをしてください。

- 氏名、現住所の記載は、住民票と同じか
- 住民票(新規登録または紛失など再交付申請で住所の変更等があった場合のみ添付)
- 顔写真の貼付けはあるか(2枚)
- 工事業者名は記入したか(所属がない場合は『未所属』と記載してください)
- 登録手数料の払込み済を証する郵便局の受領証(コピー)は貼り付けたか
- 再交付申請で記載事項に変更がある場合は、(様式-17)「下水道排水設備工事責任技術者登録事項変更届」を添付したか
- その他、記入もれはないか

チェックは不要です

※添付書類

- | |
|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 住民票 |
| <input type="checkbox"/> 登録事項変更届 |